

Komputerisasi Akuntansi Persediaan Alat Tulis Kantor Berbasis VBA Excel (Visual Basic For Application) Pada CV Fokus Etania Zashika Karawang

Arif Maulana Yusuf¹, Indaryono², Seruni Andrasari³

^{1,2,3} Program Studi Komputerisasi Akuntansi, STMIK ROSMA

Karawang, Indonesia

arif@rosma.ac.id, indaryono@dosen.rosma.ac.id, seruni.andrasari@mhs.rosma.ac.id

ABSTRAK

Persediaan alat tulis kantor (ATK) berperan sangat penting untuk berjalannya kegiatan operasional pada perusahaan. Persediaan yang sudah ditentukan dengan perhitungan sesuai kebutuhan guna memenuhi kebutuhan karyawan untuk kelancaran proses kerjanya. Sistem pengelolaan persediaan barang ATK pada CV Focus Etania Zashika sudah terkomputerisasi, namun masih terdapat kekurangan dalam proses penginputan data dan pembuatan laporan yang masih menggunakan Microsoft Excel sehingga menyebabkan belum terkontrolnya stok persediaan ATK, sering terjadinya kesalahan dan penyajian laporan yang tidak tepat waktu dan kurang akurat. Penelitian ini bertujuan untuk merancang dan membuat sebuah program aplikasi pengelolaan persediaan ATK dengan menggunakan VBA Excel (Visual Basic for Application). Metode yang digunakan dalam penelitian ini yaitu SDLC (System Development Life Cycle) dengan model pendekatan air terjun (Waterfall). Hasil dari penelitian ini adalah aplikasi pengelolaan persediaan barang ATK berbasis VBA Excel (Visual Basic For Application) yang semula masih dilakukan secara manual hanya menggunakan Microsoft Excel. Dengan adanya sistem aplikasi pengelolaan persediaan barang ATK berbasis VBA Excel (Visual Basic For Application) ini, maka diharapkan dapat mempermudah admin/user dalam proses penginputan data barang, pencarian data barang dan dalam menyajikan laporan persediaan barang ATK dapat dilakukan dengan cepat dan akurat sehingga lebih efektif dan efisien.

Kata kunci: ATK, Persediaan, VBA Excel (Visual Basic For Application)

ABSTRACT

Office stationery supplies (ATK) play a very important role in the running of the company's operational activities. Inventories that have been determined with calculations as needed to meet the needs of employees for the smooth running of the work process. The ATK inventory management system at CV Focus Etania Zashika has been computerized, but there are still shortcomings in the process of data input and report generation that still uses Microsoft Excel, causing uncontrolled stock of ATK inventory, frequent errors and presentation of reports that are not timely and inaccurate . This study aims to design and create a stationery inventory management application program using VBA Excel (Visual Basic for Application). The method used in this research is SDLC (System Development Life Cycle) with a waterfall approach model (Waterfall). The result of this research is the application of ATK inventory management based on VBA Excel (Visual Basic For Application) which was originally still done manually using only Microsoft Excel. With this VBA Excel (Visual Basic For Application)-based ATK inventory management application system, it is hoped that it can make it easier for admin/users in the process of inputting item data, searching for item data and in presenting ATK inventory reports can be done quickly and accurately so that it is more efficient. effective and efficient.

Keywords: *ATK, Inventory, VBA Excel (Visual Basic For Application)*

Pendahuluan

Perkembangan dunia usaha yang semakin luas saat ini menuntut adanya kebutuhan pengembangan sistem akuntansi baru untuk memenuhi kebutuhan informasi yang baik. Kebutuhan sistem akuntansi ini ditandai dengan penggunaan komputer dalam perkembangan teknologi informasi. Sistem informasi sudah banyak digunakan diberbagai perusahaan, instansi, dan sekolah secara terkomputerisasi (Saputri et al., 2019). Setiap perusahaan selalu membutuhkan akuntansi persediaan. Prosedur pencatatan dan sistem akuntansi yang memadai akan menghasilkan laporan yang dapat digunakan oleh pihak yang membutuhkan (Salangka, 2013). Perusahaan jasa tidak memiliki persediaan barang untuk di jual, tetapi perusahaan jasa memiliki persediaan berupa perlengkapan alat tulis kantor (ATK) untuk kegiatan operasional di perusahaan. Perusahaan tidak terlepas dari peran peralatan dan perlengkapan kantor. Alat tulis kantor merupakan bagian dari perlengkapan kantor berperan penting dalam pelaksanaan kegiatan operasional perusahaan. Persediaan berfungsi untuk

mempermudah jalannya operasi perusahaan yang dilakukan secara berturut-turut untuk proses bisnis (Prihatiningsih, 2018).

CV Focus Etania Zashika Karawang adalah perusahaan jasa yang bergerak di bidang jasa konsultasi pajak, konsultasi manajemen, konsultasi keuangan, konsultasi administrasi, dan konsultan komputer. Persediaan yang terdapat di CV Focus Etania Zashika Karawang hanya persediaan perlengkapan alat tulis kantor (ATK) yang merupakan kebutuhan pendukung untuk berjalannya kegiatan operasional perusahaan. Persediaan yang sudah ditentukan dengan perhitungan sesuai kebutuhan guna memenuhi kebutuhan karyawan CV Focus Etania Zashika Karawang untuk kelancaran proses kerjanya.

Sistem pengelolaan persediaan barang ATK pada CV Focus Etania Zashika Karawang dalam melakukan proses penginputan mulai dari transaksi barang masuk, barang keluar dan laporan persediaan sudah terkomputerisasi, namun masih terdapat kekurangan dalam proses penginputan data dan pembuatan laporan yang masih menggunakan *Microsoft Excel* sehingga menyebabkan belum terkontrolnya stok persediaan ATK, sering terjadinya kesalahan dan penyajian laporan yang tidak tepat waktu sehingga membutuhkan waktu lama dan kurang akurat. maka diperlukan sebuah sistem atau program yang terkomputerisasi dengan baik dan mempermudah dalam pengolahan data persediaan barang ATK pada CV Focus Etania Karawang.

Berdasarkan uraian di atas, penulis tertarik untuk merancang dan membuat sebuah program aplikasi pengelolaan persediaan ATK dengan menggunakan *VBA Excel (Visual Basic for Application)*, dengan adanya aplikasi ini diharapkan informasi yang didapat dalam pembuatan laporan persediaan alat tulis kantor (ATK) akan lebih cepat, akurat, dan mempermudah di dalam pengolahan data persediaan barang ATK nantinya.

Materi dan Metode

1. Metode Pengumpulan Data

Dalam mengumpulkan data serta informasi penelitian, penulis melakukan tiga metode pengumpulan data yaitu sebagai berikut:

a. Observasi

Observasi dilakukan dengan cara mengamati, mengumpulkan, mempelajari dan mencatat langsung tentang sistem pengelolaan persediaan ATK. Pengamatan ini dilaksanakan agar peneliti dapat memahami cara kerja sistem yang berjalan serta mempelajari bagaimana prosedur persediaan.

b. Wawancara

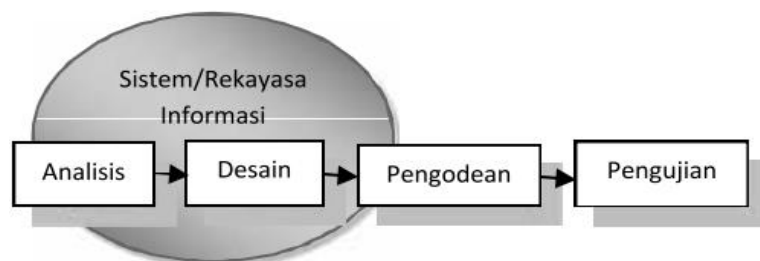
Penulis melakukan wawancara atau tatap muka secara langsung kepada bagian pengelolaan persediaan ATK di CV Focus Etania Zashika Karawang untuk mendapatkan informasi secara lengkap mengenai proses prosedur yang berjalan dan data-data yang berhubungan dengan transaksi persediaan ATK.

c. Studi Pustaka/*Library Reaseach*

Teknik pengumpulan data dengan menggunakan sumber-sumber dari buku, jurnal-jurnal sehubungan dengan permasalahan yang diteliti sebagai landasan teori.

2. Metode Pengembangan Sistem

Metode penelitian yang akan digunakan penulis dalam perancangan aplikasi dan pada laporan tugas akhir ini adalah metode SDLC (*System Development Life Cycle*). SDLC (*System Development Life Cycle*) ini biasanya disebut juga dengan model *Waterfall*. Menurut Sukamto dan Shalahuddin (2013:28) Model SDLC air terjun (*waterfall*) sering juga disebut model sekuensial linier (*sequential linear*) atau alur hidup klasik (*classic life cycle*) (Kuryanti, 2016)(Abidin & Karima, 2019). Model air terjun menyediakan pendekatan alur hidup perangkat lunak secara sekuensial atau terurut dimulai dari analisis, desain, pengodean, pengujian, dan tahap pendukung (*support*). (Sukamto, Rosa A dan M. Salahuddin, 2013) Berikut ini adalah gambar model air terjun Sistem/Rekayasa :

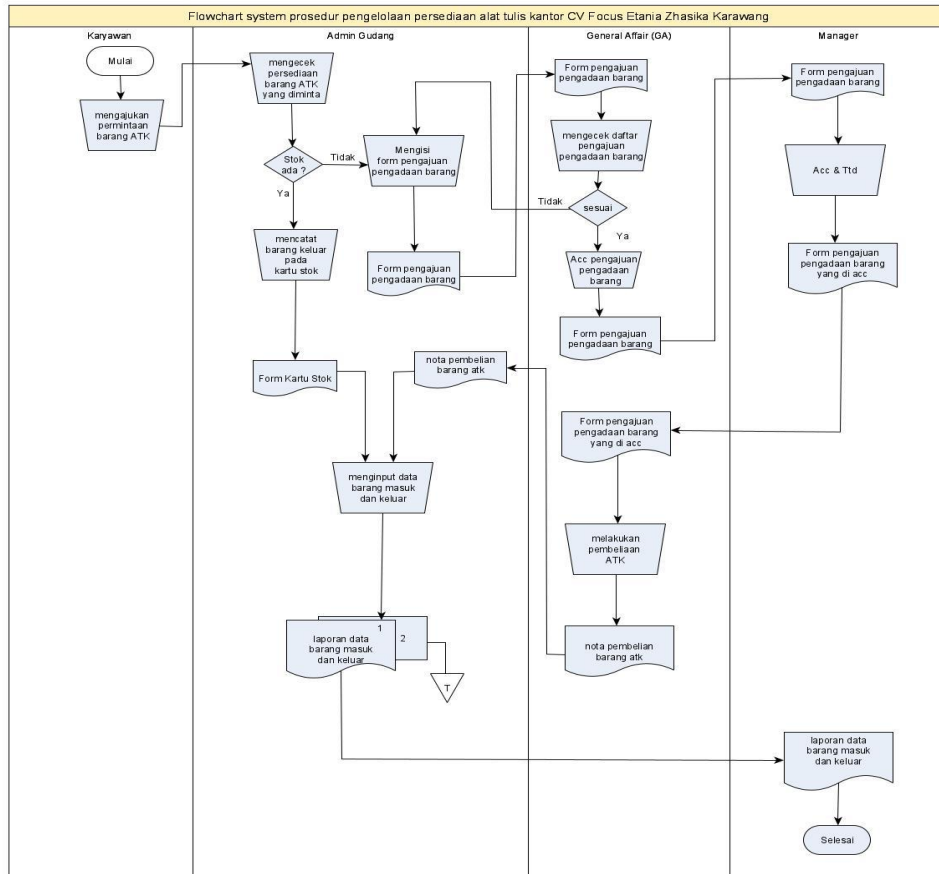


Gambar 1. Tahapan-Tahapan dalam SDLC

Hasil dan Pembahasan

1. Identifikasi Sistem yang Sedang Berjalan

Berikut Bagan Alur Dokumen dari sistem yang sedang berjalan sebagai berikut:



Gambar 2. Sistem yang sedang berjalan

2. Identifikasi Masalah dan Solusi

Berdasarkan hasil identifikasi yang dilaksanakan oleh penulis, masih ditemukan beberapa kelemahan pada sistem yang berjalan, berikut merupakan tabel permasalahan serta solusi yang diusulkan.

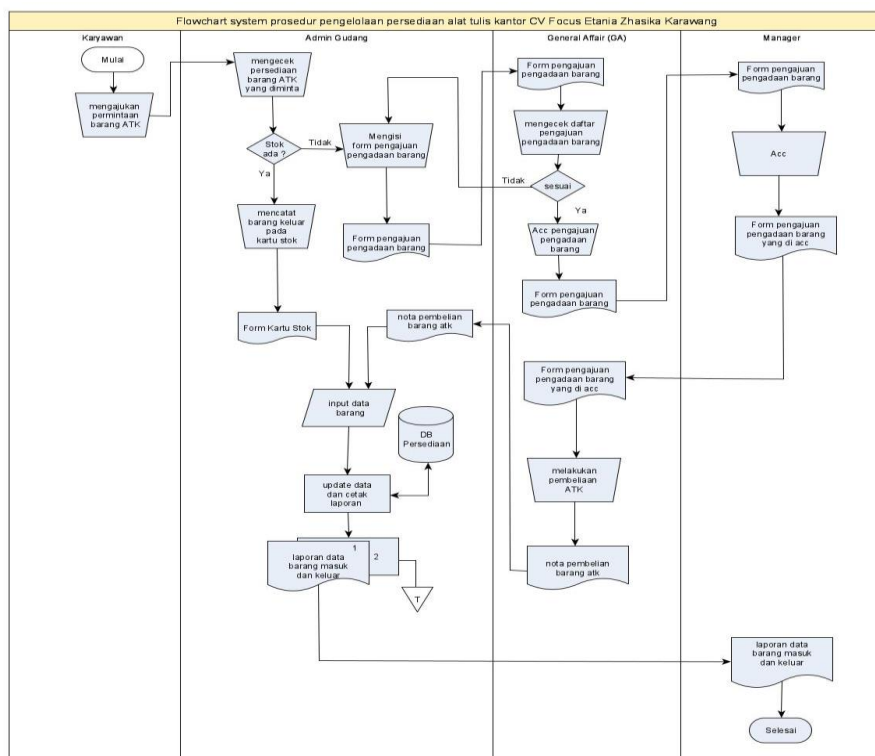
Tabel 1. Identifikasi Masalah dan Solusi

Permasalahan	Solusi yang diusulkan
Sistem pengelolaan persediaan ATK yang berjalan saat ini sulit mendapatkan informasi mengenai <i>stock</i> alat tulis kantor (ATK) karena proses perhitungan masih dilakukan secara manual	membangun sebuah sistem yang nantinya dapat membantu mempermudah di dalam pengolahan data dan penyajian informasi persediaan ATK secara cepat dan akurat.
Dalam melakukan kegiatan operasional pengelolaan persediaan ATK masih sering terjadi kesalahan dalam pendataan ATK dan perhitungan sehingga data yang diperoleh kurang akurat, selain itu juga masih sulit dalam pencarian data	Sistem yang diperlukan mampu meminimalisasi terjadinya kesalahan dalam penginputan dan pengolahan data sehingga data yang dihasilkan lebih akurat, dan mempermudah dalam pencarian data persediaan ATK.

Permasalahan	Solusi yang diusulkan
persediaan ATK karena belum otomatis tersistem.	
Pengelolaan data persediaan Alat Tulis Kantor (ATK) dan laporan masih menggunakan <i>Microsoft Excel</i> dan dirasa masih kurang efektif karena hal ini menyebabkan belum terkontrolnya persediaan ATK, kemungkinan terjadinya kerusakan data dan membutuhkan waktu yang lama dalam melakukan proses pembuatan laporan dan penginputan data transaksi barang masuk dan barang keluar.	Membuat dan merancang sistem pengolahan persediaan ATK berbasis <i>VBA Excel (Visual Basic For Application)</i> untuk memudahkan di dalam proses pengelolaan data persediaan ATK agar lebih efektif dan efisien serta mempermudah dalam pembuatan laporan barang masuk dan barang keluar sehingga dalam pembuatan laporan tidak memakan waktu lama..

3. Flowchart Sistem Usulan

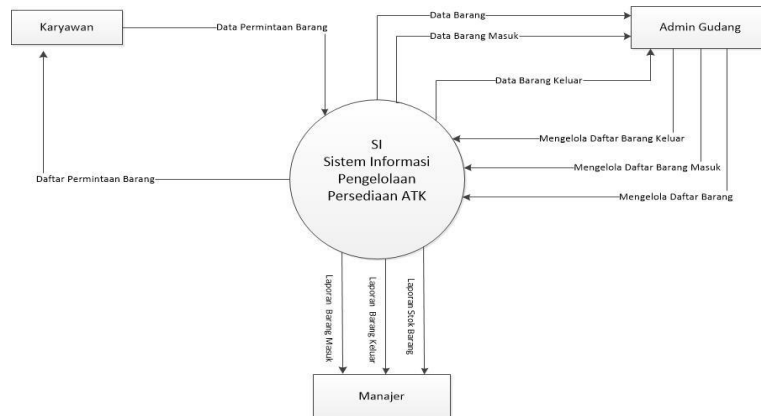
Berdasarkan penjelasan diatas, penulis mengusulkan untuk membangun sebuah aplikasi sistem pendataan alat tulis kantor (ATK) berbasis *VBA Excel (Visual Basic For Application)* dengan menggunakan bahasa pemrograman *visual basic* agar lebih efektif dan efisien dalam mengelola data yang akan diolah menjadi sebuah informasi yang terkomputerisasi. Melalui sistem ini juga dapat mempermudah pekerjaan ketika akan melaporkan barang masuk dan barang keluar serta perencanaan pengadaan.



Gambar 3. Flowchart Sistem Prosedur Pengelolaan Persediaan ATK Usulan

4. Diagram Konteks

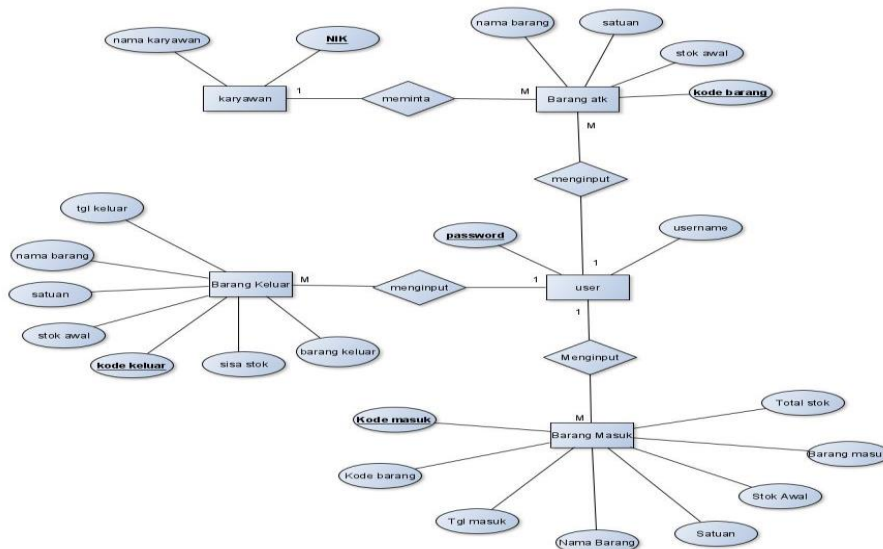
Diagram konteks adalah diagram yang menggambarkan sumber serta tujuan data yang akan diproses atau dengan kata lain diagram tersebut digunakan untuk menggambarkan sistem secara umum/global dari sistem yang ada (Wahyuni et al., 2018). Diagram ini akan memberikan gambaran tentang keseluruhan sistem (Setiyani & Tjandra, 2020). Berikut diagram konteks aplikasi pengelolaan persediaan ATK:



Gambar 4. Diagram Konteks

5. ERD (Entity Relationship Diagram)

ERD merupakan peralatan model data yang paling fleksibel, dapat diadaptasi untuk berbagai pendekatan yang mungkin akan diikuti perusahaan dalam pengembangan sistem (William et al., 2016). Berikut ini adalah gambaran perancangan ERD pengelolaan persediaan alat tulis kantor (ATK) CV Focus Etania Zashika.



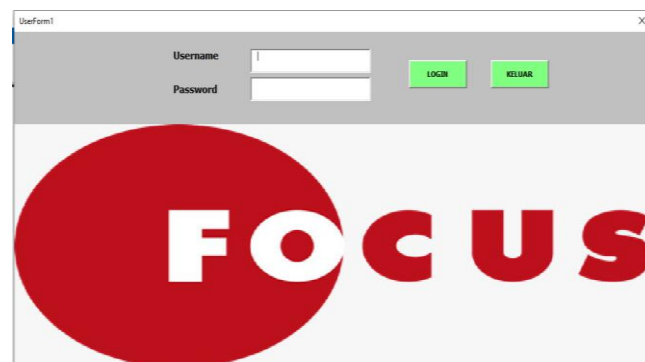
Gambar 5. Entity Relationship Diagram Pengelolaan Persediaan ATK
267

6. Implementasi Sistem

Hasil implementasi sistem pengelolaan persediaan alat tulis kantor (ATK) pada CV Fovus Etania Zashika Karawang berbasis *VBA Excel (Visual Basic For Application)* sebagai berikut:

a. Form Login

Pada saat pertama kali mengakses sistem harus melalui form *login* terlebih dahulu sebelum masuk ke sub menu pada halaman Menu Utama. Setiap *user/admin* harus memasukan *username* dan *password* yang dimiliki secara benar untuk membuka program aplikasi. *Form* ini berfungsi untuk menjaga keamanan data dari pihak-pihak yang tidak bertanggungjawab.



Gambar 6. Tampilan Form Login

b. Form Menu Utama

Sebelum membuka akses Menu Utama, *user/admin* harus melakukan *login* terlebih dahulu, setelah pengguna berhasil *login* maka akan diarahkan langsung ke *form* Menu Utama. *Form* ini memberikan opsi-opsi menu yang ingin ditampilkan di menu bar, setelah memilih menu yang ingin ditampilkan maka akan muncul *form* yang telah dipilih. *Form* ini menampilkan opsi-opsi menu yang ada dalam program tersebut, terdiri dari menu *Form* barang, barang masuk, barang keluar, data karyawan dan cetak data laporan.



Gambar 7. Tampilan Form Menu Utama

c. *Form* Barang

Submenu ini untuk menginput data barang baru dan untuk melihat data stok barang yang ada. Pada *form* ini kode otomatis akan muncul pada saat membuka *form* barang. Kode otomatis selalu berurutan dari nomor terkecil hingga terbesar. Pada *form* tersebut terdapat tombol simpan, hapus, edit, batal dan keluar.

KODE BARANG	NAMA BARANG	SATUAN	STOK BARANG
A-1001	Accu	Pack	7
A-1002	Amplop Logo	Box	9
A-1003	Amplop CONTACT A4	Pack	8
A-1004	Amplop CONTACT B5	Pack	9
A-1005	Amplop CONTACT Besar	Box	10
A-1006	Baterai AA	Box	13
A-1007	Baterai AAA	Box	13
A-1008	Baterai AAAA	Box	11

Gambar 8. Tampilan *Form* Barang

d. *Form* Barang Masuk

Halaman transaksi barang masuk ini digunakan untuk melakukan transaksi ketika ada barang masuk dan pada *form* ini kode otomatis akan muncul pada saat membuka *form* Barang Masuk. Kode otomatis selalu berurutan dari nomor terkecil hingga terbesar. Pada *form* ini terdapat tombol simpan, hapus, edit, batal dan keluar.

NO TRANSAKSI	KODE BARANG	TANGGAL MASUK	NAMA BARANG	SATUAN	STOK AWAL	BARANG MASUK	STOK AKHIR
BH-001	A-1003	03/03/2021	Amplop CONTACT A4	Pack	3	3	10
BH-002	A-1004	03/03/2021	Amplop CONTACT B5	Pack	50	2	12
BH-003	A-1006	03/03/2021	Baterai AA	Box	8	1	10
BH-004	A-1007	03/03/2021	Baterai AAA	Box	50	3	13
BH-005	A-1012	03/04/2021	Broder Ctp No 155	Box	6	4	20
BH-006	A-1012	18/04/2021	Broder Ctp No 155	Box	6	1	7

Gambar 9. Tampilan *Form* Barang Masuk

e. *Form* Barang Keluar

Halaman transaksi barang keluar ini digunakan untuk melakukan transaksi ketika ada permintaan barang dan untuk melihat hasil data barang keluar. Pada *form* ini kode

otomatis akan muncul pada saat membuka *form* Barang Masuk. Kode otomatis selalu berurutan dari nomor terkecil hingga terbesar. Pada *form* ini terdapat tombol simpan, hapus, edit, batal dan keluar.

NO. TRANSAKSI	KODE BARANG	TANGGAL	NAMA BARANG	SATUAN	STOK AWAL	BARANG DILLER	STOK AKHIR	KARYAWAN
KL-001	A-1011	03/03/2021	Barang C&B 111	Box	10	1	9	Ugi
KL-002	A-1020	04/03/2021	Bupaper Standar M1	Paku	10	6	4	Wida
KL-003	A-1012	05/03/2021	Binder C&B No. 155	Box	20	6	14	Nisa
KL-004	A-1015	05/03/2021	Nota 3 1/2	BANJ	20	6	14	Wida
KL-005	A-1016	05/04/2021	Paper A4	Box	10	1	9	Ugi
KL-006	A-1010	05/04/2021	Tor Staples kecil	Box	10	4	6	Riyen

Gambar 10. Tampilan *Form* Barang Keluar

f. *Form* Data Karyawan

Halaman data karyawan ini digunakan untuk menginputn data karyawan yang melakukan permintaan barang.

NIK KARYAWAN	NAMA KARYAWAN
675776	Wida
567678	Riyen
678666	Rip
356377	Ugi
987656	Josua

Gambar 11. Tampilan *Form* Data Karyawan

g. *Form* Cetak Data Laporan

Halaman cetak data laporan ini digunakan untuk mencetak laporan stok barang, barang masuk, dan barang keluar.

KODE MASUK	KODE BARANG	TANGGAL MASUK	NAMA BARANG	SATUAN	STOK AWAL	BARANG MASUK	STOK AKHIR
BH-008	A-1001	18/04/2021	Bender Clip No 155	Box	6	1	7
BH-007	A-1001	18/04/2021	Acco	Pack	2	5	7
BH-008	A-1001	19/04/2021	Acco	Pack	7	1	8

Gambar 12. Form Cetak Data Laporan

Kesimpulan

Berdasarkan penelitian dan pembahasan yang dilakukan oleh penulis pada CV Focus Etania Zashika Karawang mengenai sistem persediaan alat tulis kantor (ATK), maka penulis mengambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Pengelolaan persediaan barang ATK yang berjalan saat ini pada CV Focus Etania Zashika Karawang masih menggunakan *Microsoft Excel* dan belum menggunakan sistem program aplikasi terkomputerisasi.
2. Penulis telah merancang sistem program aplikasi pengelolaan persediaan barang ATK berbasis *VBA Excel (Visual Basic For Application)* yang semula masih menggunakan *Microsoft Excel*.
3. Dengan adanya sistem aplikasi pengelolaan persediaan barang ATK berbasis *VBA Excel (Visual Basic For Application)* ini, maka diharapkan dapat mempermudah *admin/user* dalam proses penginputan data barang, pencarian data barang dan dalam menyajikan laporan persediaan barang ATK dapat dilakukan dengan cepat dan akurat sehingga lebih efektif dan efisien.

Daftar Pustaka

- Abidin, Z., & Karima, inna sably. (2019). Analisa Dan Perancangan Sistem Informasi Management Inventaris Kantor Pada Divisi General Affairs. *Ensiklopedia of Journal*, 1(3), 132–140.
- Kuryanti, S. J. (2016). Rancang Bangun Sistem E-Learning sebagai Sarana Pembelajaran Sandra. *Jurnal Khatulistiwa Informatika*, 4(1), 84–92.
<https://doi.org/10.1089/pho.2010.2784>
- Prihatiningsih, E. (2018). *Analisis akuntansi persediaan pada toko kencana samarinda*. 14(2). 271

- Salangka, E. (2013). Penerapan Akuntansi Persediaan Untuk Perencanaan Dan Pengendalian Lpg Pada PT. Emigas Sejahtera Minahasa. *Jurnal Riset Ekonomi, Manajemen, Bisnis Dan Akuntansi*, 1(3), 1120–1128.
- Saputri, Z. R., Oktavia, A. N., Ramdhani, L. S., & Suherman, A. (2019). Rancang Bangun Sistem Informasi Pemesanan Makanan Berbasis Web Pada Cafe Surabiku. *Jurnal Teknologi Dan Informasi*, 9(1), 66–77. <https://doi.org/10.34010/jati.v9i1.1378>
- Setiyani, L., & Tjandra, E. (2020). PERANCANGAN DAN IMPLEMENTASI DATA WAREHOUSE UNTUK PERPUSTAKAAN KAMPUS (STUDI KASUS : STMIK ROSMA KARAWANG). *IJIS-Indonesia Journal on Information System*, 5(2), 112–123.
- Sukanto, Rosa A dan M. Salahuddin, 2013. (2013). Rekayasa Perangkat Lunak. Bandung: Penerbit Informatika. *Rekayasa Perangkat Lunak. Bandung: Penerbit Informatika.*
- Wahyuni, N., Jastica, M. I. A., & Fitria Mardiana Nugraha. (2018). Analisis Perbandingan Sistem Data Pokok Pendidikan (Dapodik) Tingkat Smk. *Jurnal Sistem Informasi*, 1(2).
- William, N., Palit, H., & Dewi, L. P. (2016). Sistem Administrasi dan Layanan Pelanggan Berbasis Web dan Android Mobile untuk Kursus Bahasa Mandarin X. *Jurnal Infra*, 4(2), 1–5.